

<b>Óbudai Egyetem</b>				
<b>Alba Regia Műszaki Kar</b>				
<b>Tantárgy neve és kódja: Számvitel alapjai AMESA0MBNE</b>		<b>Kreditérték: 4</b>		
Nappali tagozat		2024/2025. tanév		1. félév
Szakok, melyeken a tárgyat oktatják: <b>Műszaki menedzser BsC</b>				
Tantárgyfelelős oktató:	Dr. Parragh Bianka	Oktatók:	Petőné Dr. Csuka Ildikó	
Előtanulmányi feltételek: (kóddal)				
Heti óraszámok:	Előadás: 2	Tantermi gyak.: 2	Laborgyakorlat: 0	Konzultáció: 0
Számonkérés módja (s,v,f):	vizsga			
<b>A tananyag</b>				
Oktatási cél: A hallgatókban tudatosodjon, hogy a számvitelnek a vállalkozások irányításának különböző szintjeit hatékonyan kiszolgáló információs rendszerként kell funkcionálnia. A tárgy célja a számviteli fogalomrendszer és összefüggéseinek elsajátítása. A hallgató megismeri az üzleti év beszámolójának részeit, és képes lesz a mérleg és az eredménykimutatás adatainak értelmezésére, megítélésére: a vagyon összetételének megállapítására, az üzleti év eredményének levezetésére, illetve a gazdasági események hatásainak rögzítésére.				
<i>Tematika:</i>				
<b>Témakör</b>				<b>Óraszám</b>
Előadások:				
Számvitel fogalma, a számviteli információs rendszer elemeinek bemutatása. Számviteli feladatok a számviteli törvényben.				2+2
Az éves beszámoló, az éves beszámoló mérlege: a vállalkozások vagyona.				2+2
A mérleg tételeinek tartalma.				2+2
A gazdasági események mérlegre gyakorolt hatása.				2+2
Könyvvizetés (kettős könyvvitel). Egységes számlakeret. Vállalkozói számlarend. Egyszerű gazdasági események rögzítése.				2+2
Eszközök és források mérlegértékének meghatározása Értékelési szabályok 1. (bekerülési érték, értékcsökkenés, értékhelyesbítés)				2+2
Értékelési szabályok 2. (értékvesztés, készletértékelési eljárások)				2+2
ZH (Zárthelyi dolgozat)				2+2
Bevétel, ráfordítás fogalma, Eredménykimutatás: összköltség, forgalmi költség eljárású eredménykimutatás				2+2
Eredménykategóriák, Eredménykimutatás tételei és összeállítása				2+2
Áfa elszámolás, Összetett gazdasági események				2+2
Számviteli politika. Számviteli alapelvek Kiegészítő melléklet. Üzleti jelentés.				2+2
Komplex feladatmegoldás, összefoglalás				2+2
Zárthelyi dolgozat pótlása				2+2
<b>Félévközi követelmények</b>				
<b>AZ ELŐADÁSOK LÁTOGATÁSA KÖTELEZŐ!</b>				
A pótlás módja:	Pótlás lehetséges a szorgalmi időszak utolsó hetében azok számára, akik a fenti időpontban a dolgozatot nem írták meg, vagy nem szerezték meg az aláíráshoz szükséges pontszámot. Azok számára, akiknek hiányzása meghaladta a TVSZ-ben megengedett mértéket a pótlás nem engedélyezett.			

Aláírás feltétele:	<p>Az előadásokon és gyakorlatokon való (kötelező) részvétel, a hiányzás nem haladhatja meg a TVSZ-ben megengedett mértéket. Az aláírás feltétele: egy írásbeli dolgozat (Zh) sikeres megírása a 8. héten (összpontszám minimum 50%-ának az elérése), illetve a házi feladatok elkészítése a gyakorlatokra. A félév közben írt Zh 50%-ban beleszámít a végső jegybe.</p> <p>A Zh-n és a vizsgán szerzett pontok értékelése a szerzhető pontok %-ában:</p> <p>0-49% elégtelen  50-61% elégséges  62-73% közepes  74-85% jó  86-100% jeles.</p> <p>Az előadásokon a hallgatók az alapfogalmakhoz kapcsolódó tudásfelmérő jellegű tesztekkel töltenek ki, amelyek pontjai nem számítanak bele az évközi jegy %-os pontozásába, de a jól teljesítő hallgatók eredményét a jegy megállapításánál az oktató figyelembe veszi.</p> <p>A gyakorlatokra a Moodle rendszerbe feltöltött gyakorló feladatokat mindenkinek magával kell hozni, ennek hiányában nem értékelhető az órai munka.</p>
A vizsga módja (írásbeli, szóbeli, teszt, stb): írásbeli dolgozat	

<b>Irodalom:</b>	
Kötelező:	<p>Sztanó Imre (2015): Számvitel alapjai Perfekt Kiadó, Budapest.  Elektronikus tananyag és példatár (Moodle-ban).  Az előadások anyaga.</p>
Ajánlott:	Számviteli törvény